



REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
MESSINA
AVVISO PUBBLICO

PER TITOLI E COLLOQUIO

PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO- RUOLO AMMINISTRATIVO-

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Vista la deliberazione n° 2197/05 del 19 MAG. 2022;
- Visto il D.Lgs. 30/12/1992 n° 502 e ss. mm. e ii.;
- Visto il DPR 10/12/1997 n° 483;
- Visto il DPR 28/12/2000 n° 445 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il CCNL per il personale della Dirigenza PTA del SSN;

DIRAMA IL SEGUENTE AVVISO

È indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi temporanei di **Dirigente Amministrativo**.

Ai medesimi è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge e dal vigente CCNL per il personale della Dirigenza PTA del SSN.

Possono partecipare all'avviso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 1 e 70 del DPR 10/12/1997 n° 483;

Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego:

1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

2. il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del DPR 20/12/79 n° 761 è dispensato dalla visita medica;

Requisiti specifici di ammissione:

- c) **Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica conseguita in base all'ordinamento di cui al D.M. n. 509/1999, o Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) in Giurisprudenza, Economia e commercio, Scienze politiche o equipollenti";**
- d) Anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del SSN nella posizione di livello settimo, ottavo e ottavo bis (corrispondenti alle attuali categorie "D" o "Ds"), ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Presentazione della domanda di partecipazione:

In esecuzione delle direttive impartite con la Circolare n° 12/2010 e ss.mm.ii. del Dipartimento di Funzione Pubblica la domanda di partecipazione all'avviso deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione dal 23/05/2022 al 06-06-2022 utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.asp.messina.it – sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 06-06-2022 alle ore 23.59 il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n° 445/2000 il candidato dovrà allegare:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf non modificabile oppure immagini in formato jpg- jpeg – gif;
- Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato pdf non modificabile;
- Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato pdf non modificabile;
- Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del DPR 445/2000 relative ai servizi in formato pdf non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art 46 del DPR 761/ 79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- Le pubblicazioni edite a stampa in formato pdf;
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato pdf non modificabile;
- Nella citata domanda i candidati autocertificano pertanto i propri dati personali, il possesso dei requisiti, per la partecipazione alla procedura, compreso il requisito preferenziale, i titoli posseduti valutabili ai fini dell'avviso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso. La domanda di partecipazione per come inoltrata telematicamente non deve essere spedita per raccomandata o pec o ulteriore modalità di invio.

Il candidato all'atto della registrazione ai fini della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà tramite indirizzo di posta elettronica o pubblicazione sul sito aziendale, che vale come notifica ad ogni effetto di legge.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo pec.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016/GDPR 2016/679 i dati personali saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni o dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso, in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- 5) il possesso del requisito specifico di ammissione di cui alle precedenti lettere c) e d), ;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- 7) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 9) i titoli accademici e di studio posseduti;
- 10) i titoli formativi e professionali;
- 9) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio, ai sensi delle vigenti disposizioni.

IL candidato dovrà inserire il possesso dei titoli di cui ai punti 8)-9)-10) nelle relative sezioni indicate dalla procedura telematica, pena la non valutabilità degli stessi, oltre a dichiararli nelle dichiarazioni sostitutive, ai sensi del DPR 445/2000, e nel curriculum.

Nomina Commissione:

La graduatoria sarà formulata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR 483/1997.

La Commissione dispone dei seguenti punteggi:

- **TITOLI: 20 PUNTI;**
- **COLLOQUIO: 20 PUNTI.**

Valutazione dei titoli:

I punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

- **Titoli di carriera punti 10**
- **Titoli accademici e di studio punti 3**
- **Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3**
- **Curriculum formativo e professionale punti 4**

La valutazione dei titoli prodotti verrà effettuata ai sensi degli artt. 11 e 73 del DPR 483/1997.

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, eventualmente prodotte dai candidati in luogo della documentazione attestante il possesso di titoli, le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta, il profilo professionale, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time, in questo caso sarà necessario specificare l'impegno orario settimanale), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero – professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

Colloquio:

Il colloquio avverrà in data 28/6/2022 e giorni seguenti, secondo calendario che verrà pubblicato sul sito aziendale in relazione alle domande pervenute. Il colloquio verterà sulle materie inerenti l'area di attività messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire (art. 72 DPR 483/1997), ed esattamente:

- Diritto amministrativo o costituzionale;
- Diritto civile, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di contabilità e bilancio delle Aziende Sanitarie, elementi di diritto penale.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno **14/20**.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati mediante PEC e pubblicazione sul sito istituzionale www.asp.messina.it sezione- Bandi di concorso- con almeno 20 giorni di preavviso. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

Il candidato assente al colloquio sarà considerato escluso dalla procedura di che trattasi.

Solo in caso di esclusione dalla procedura per carenza di un requisito specifico verrà data comunicazione al candidato prima della data prevista per il colloquio.

L'esito della selezione verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito aziendale.

Il conferimento degli incarichi a tempo determinato sarà disposto tenendo conto dell'ordine della graduatoria.

Formulazione della graduatoria:

La graduatoria sarà formulata da un'apposita Commissione di valutazione nominata dal Direttore Generale sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti fra valutazione dei titoli e valutazione colloquio. Nella formulazione della graduatoria si applicheranno le disposizioni di legge vigenti in materia di preferenza.

Gli incaricati dovranno assumere servizio entro il termine stabilito da Questa Amministrazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda.

Gli incarichi temporanei conferiti, in esito alla presente procedura selettiva, cesseranno automaticamente anche prima della naturale scadenza, qualora entro tale termine si perfezioni il procedimento amministrativo finalizzato alla immissione in servizio del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n° 196/2003, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati per le finalità di gestione della selezione.

Norme finali:

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'eventuale incarico verrà conferito, entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata dall'Amministrazione, qualora l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, ravvisi la necessità dello stesso per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla UOC Gestione Personale Dipendente dell'Azienda (tel. 090/3652751 - 2752).

Messina, 19 MAG. 2022

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Bernardo ALAGNA)**





AVVISO PUBBLICO

Questa Amministrazione comunica di aver indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi temporanei di DIRIGENTE AMMINISTRATIVO .

Il termine per la presentazione delle domande scade il 06-06-2022

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Personale Dipendente- Via La Farina n. 263 98123 Messina tel 090 3652751/2752 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00. Sul sito internet aziendale www.asp.messina.it- sono riportate le modalità di partecipazione.

II COMMISSARIO STRAORDINARIO

(DR. BERNARDO ALAGNA)